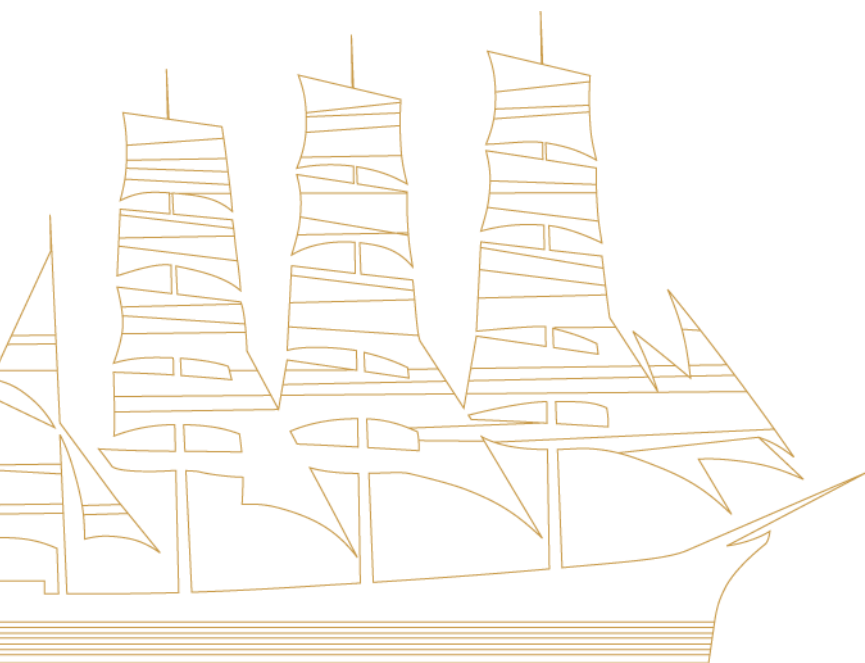


Verksamhetsplan 2022

Fas: Verksamhetsplan 2022 **Rapportperiod:** 1.1.2022 **Organisation:** Byggnadsnämnden



Verksamhetsområde och verksamhetsidé

Verksamheten är lagstadgad och närmare beskriven i plan- och bygglagen och -förordningen. Byggnadsnämnden ska övervaka byggandet med hänsyn till det allmänna intresset och kontrollera att antagna planer följs, behandla ansökningar om bygglov och andra tillstånd, övervaka att gällande bestämmelser och givna tillstånd följs och att underhållet av byggnader sköts samt ansvara för att rådgivning i byggnadsfrågor ordnas i kommunen. Nämnden rapporterar byggnadsstatistik och tillhandahåller uppgifter om fastigheter och bestämmelser som berör dessa. Byggnadsinspektionen är byggnadsnämndens berednings- och verkställighetsorgan.

Byggnadsinspektionen förbereder ärenden till byggnadsnämnden, mindre ärenden är delegerade till byggnadsinspektören.

Byggnadsnämnden strävar efter rättvisa och likabehandling samt övervakar kontinuerligt så att lagar och föreskrifter följs.

Omvärldsanalys

Delgeneralplanen för centrum syftar till att främja byggande i centrum, omfattande byggprojekt väntas öka bygglovsansökningarna samt att Södra Lillängen förmodligen tar fart under 2022.

De förväntade bygglovsintäkterna är svåra att uppskatta då det är avgörande när ett bygglov lämnas in till byggnadsinspektionen samt omfattningen av bygglovslov.

Mål för mandatperioden

1. Staden stärks som hållbar bosättningsort och plats för företagande.

AKTIVITETER

Målsättningen är enligt budgeten att ombesörja den lagstadgade utgivningen av bygglovslov samt byggnadstillsynen över stadens byggnadsverksamhet på ett för allmänheten och staden tillfredställande sätt. Ett bygglov bör kunna fås på 3-8 veckor, den kortare tiden för normala ärenden och den längre för dispensärenden.

2. Staden ska ha en stabil ekonomi.

AKTIVITETER

En projektanställd granskningsingenjör kommer att anställas på tids bunden period för att kontrollera och korrigera byggnadsytta och för att kontrollera att fastighetsskatten är korrekt. En motsvarande kommun som Mariehamns storlek i fastlandet (10 000–20 000) personer har inbringat 240 000€ årligen i fastighetskatteintäkter.

3. Personalen är vår viktigaste resurs.

4. Staden tillhandahåller en god kommunal service och är attraktiv samt välkomnande för alla med utvecklingsfokus på den åldrande befolkningen.

5. Delaktigheten och engagemanget i staden ska vara högt.

6. Staden skapar förutsättningar för trygghet, god hälsa och välbefinnande med utvecklingsfokus på barn och unga.

7. Staden arbetar målmedvetet och systematiskt med miljö- och klimatfrågor samt cirkulär ekonomi i hela koncernen.

NYCKELTAL

Titel	Bokslut 2020	Budget 2021	Budget 2022
Byggnadslov/-tillstånd, totalt	150	130	120
Byggnadslov/-tillstånd, en/tvåfamiljshus	9	12	10
Byggnadslov/-tillstånd, radhus	0	1	0
Byggnadslov/-tillstånd, våningshus	5	3	3
Byggnadslov/-tillstånd, övriga nya byggnader	31	35	35
Byggnadslov/-tillstånd, övriga till- o ombyggnader	107	79	88
Byggnadsvåningsyta m ²	13 543	9 300	8 990
Lägenhetsyta m ²	6 645	4 100	4 000
Lägenheter	111	49	68

Personal

Personal resursen är 3 personer på byggnadsinspektionen;

Administratör

Byggnadsinspektör

Ledande byggnadsinspektör

En projektanställd granskningsingenjör kommer att anställas på tids bunden period för att kontrollera och korrigera byggnadsyta.

Planerade uppföljningar och utvärderingar

Rapporteringsplan till nämnden

Upphandlingsplan

Rapporteringsplan

Rapporterar till byggnadsnämnden en gång per månad vid byggnadsnämndens månadsmöte.