



Registerbeskrivning gällande register i enlighet artikel 30 i Europaparlamentets och rådets förordning 2016/679 av den 27.4.2016 om skyddet för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter.

1. Registerförare 30.a	Mariehamns stad, FO-nummer: 0205071-4 Infrastrukturnämnden Pb 5 AX-22101 Mariehamn	Telefon: 018-5310 E-post: info@mariehamn.ax
2.1 Kontaktperson i ärenden angående registret	Mariehamns stad, samhällstekniska avdelningen, mätningseenheten Tina Lind	
	Telefon 531 547	
	E-post Info.matning@mariehamn.ax	
	Besöksadress Elverksgatan 1 22100 Mariehamn	
2.2 registerbiträden	Finns registerbiträden: ☒ Ja ☐ Nej	
3. Dataskyddsombud 30.1a	Mariehamns stad, finanskansliet Mikael Smeds	Telefon: 018-531 225 E-post: dataskyddsombud@mariehamn.ax
4. Namn på registret	Trimble Locus	
5. Kategorier av registrerade 30.1c	☒ Brukare av Mariehamns stads tjänster ☒ Anställda vid Mariehamns stad ☐ Politiker vid Mariehamns stad ☐ Leverantörer till Mariehamns stad	
5. Ändamålet med behandlingen av personuppgifter 30.1b	Stadens geografiska informationssystem. Hantering av fastighetsuppgifter, byggnadsregister, stadsplanering och kartor.	
6. Registrets innehåll 30.1c	Fastighetsbeteckning, byggnadsbeteckning, förnamn, efternamn, adress, FO-nummer, företagsnamn, uppgifter från Lantmäteriverkets system och Befolkningsregistercentralens system Känsliga personuppgifter: Personnummer	
7. Laglig grund för registrering av personuppgifter Artikel 6	☒ Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning. Lagrum: Plan- och bygglagen, Fastighetsbildningslagen, Fastighetsregisterlagen, Jordlegolagen ☒ Behandlingen är nödvändig för att utföra arbetsuppgifter då den registrerade på grund av ett kund- eller tjänsteförhållande, ett medlemskap eller annan därmed jämförbart förhållande har en saklig anknytning till den registeransvariges verksamhet. ☒ Behandlingen är nödvändig för att ett avtal med den registrerade skall kunna fullgöras eller åtgärder som den registrerade begärt skall kunna vidtas innan ett avtal träffas ☐ Den registrerade har lämnat sitt otvetydiga samtycke till registrering ☐ Den registrerade skall kunna fullgöra en rättslig skyldighet när behandlingen regleras i lag ☐ Behandlingen är nödvändig för att vitala intressen för den registrerade skall kunna skyddas	

8. Uppgiftskällor Var får vi uppgifterna från	☒ Från brukaren ☒ Annan myndighet ☐ Övrigt
9. Lagringstid för personuppgifter 30.1e	Uppgifterna lagras för evigt.
10. Utlämnande av uppgifterna 30.1d	Till stadens ekonomisystem Microsoft Dynamics NAV 2015 för fakturering.
11. Översändande av uppgifterna utanför EU eller EES * 30.1e	☐ Ja ☒ Nej
12. Principer för skyddet av registret 30.1g	A. Manuellt material
	B. Elektroniska register Personliga inloggningsdata via AD. Behörighetsstyrningar. Lösenord krypteras. Övervakad server, låst och larmat utrymme. Dagliga backuper.
13. Information till den registrerade	Registerbeskrivning för registret finns till påseende i Mariehamns stad stadshus, Torggatan 17 samt på stadens hemsida www.mariehamn.ax/pul Den registrerade har rätt att ta del av informationen Mariehamns stad lagrar om personen genom att begära ut ett registerutdrag.

* Om uppgifterna lagras eller sänds utan för EU eller EES välj då Ja.