



Registerbeskrivning gällande register i enlighet artikel 30 i Europaparlamentets och rådets förordning 2016/679 av den 27.4.2016 om skyddet för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter.

ANSÖKAN

<b>1. Registerförare</b> 30.a	Mariehamns stad, FO-nummer: 0205071-4 Stadsledningen Pb 5 AX-22101 Mariehamn	Telefon: 018-5310 E-post: info@mariehamn.ax
<b>2.1 Kontaktperson i ärenden angående registret</b>	Mariehamns stad, finanskansliet Carina Wikström Telefon 531 235 E-post carina.wikstrom@mariehamn.ax Besöksadress Torggatan 17 22100 Mariehamn	
<b>2.2 registerbiträden</b>	Finns registerbiträden: <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
<b>3. Dataskyddsbud</b> 30.1a	Mariehamns stad, finanskansliet Mikael Smeds	Telefon: 018-531 225 E-post: dataskyddsbud@mariehamn.ax
<b>4. Namn på registret</b>	FöPL-register	
<b>5. Kategorier av registrerade</b> 30.1c	<input type="checkbox"/> Brukare av Mariehamns stads tjänster <input type="checkbox"/> Anställda vid Mariehamns stad <input type="checkbox"/> Politiker vid Mariehamns stad <input checked="" type="checkbox"/> Leverantörer till Mariehamns stad	
<b>5. Ändamålet med behandlingen av personuppgifter</b> 30.1b	Register över enskilda näringsidkarna som skickar fakturor till staden. Registret visar om företagaren har pensionsförsäkring för företagare (FöPL) eller inte. Om leverantören inte har FöPL är staden skyldig att betala pension för personen i samband med betalningen av fakturan.	
<b>6. Registrets innehåll</b> 30.1c	Namn, firmanamn, FO- Nummer samt en anteckning om de har FöPL eller inte Känsliga personuppgifter: Personnummer	
<b>7. Laglig grund för registrering av personuppgifter</b> Artikel 6	<input type="checkbox"/> Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning. Lagrum: [Ange lag som tillämpas] <input type="checkbox"/> Behandlingen är nödvändig för att utföra arbetsuppgifter då den registrerade på grund av ett kund- eller tjänsteförhållande, ett medlemskap eller annan därmed jämförbart förhållande har en saklig anknytning till den registeransvariges verksamhet. <input checked="" type="checkbox"/> Behandlingen är nödvändig för att ett avtal med den registrerade skall kunna fullgöras eller åtgärder som den registrerade begärt skall kunna vidtas innan ett avtal träffas <input type="checkbox"/> Den registrerade har lämnat sitt otvetydiga samtycke till registrering <input type="checkbox"/> Den registrerade skall kunna fullgöra en rättslig skyldighet när behandlingen regleras i lag <input type="checkbox"/> Behandlingen är nödvändig för att vitala intressen för den registrerade skall kunna skyddas	

<b>8. Uppgiftskällor</b> Var får vi uppgifterna från	<input type="checkbox"/> Från brukaren <input type="checkbox"/> Annan myndighet <input checked="" type="checkbox"/> Övrigt från leverantören
<b>9. Lagringstid för personuppgifter</b> 30.1e	Raderas 2 år efter senaste fakturan inkommit.
<b>10. Utlämnande av uppgifterna</b> 30.1d	Personuppgifterna redovisas vidare till Keva om personen saknar FöPL och staden betalar pension för personen istället.
<b>11. Översändande av uppgifterna utanför EU eller EES *</b> 30.1e	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej
<b>12. Principer för skyddet av registret</b> 30.1g	A. Manuellt material  B. Elektroniska register Personliga inloggningar via AD. Behörighetsstyrningar. Lösenord krypteras. Övervakad server, låst och larmat utrymme. Dagliga backuper.
<b>13. Information till den registrerade</b>	Registerbeskrivning för registret finns till påseende i Mariehamns stad stadshus, Torggatan 17 samt på stadens hemsida <a href="http://www.mariehamn.ax/pul">www.mariehamn.ax/pul</a>  Den registrerade har rätt att ta del av informationen Mariehamns stad lagrar om personen genom att begära ut ett registerutdrag.

\* Om uppgifterna lagras eller sänds utanför EU eller EES välj då Ja.