



Registerbeskrivning gällande register i enlighet artikel 30 i Europaparlamentets och rådets förordning 2016/679 av den 27.4.2016 om skyddet för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter.

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1. Registerförare 30.a | Mariehamns stad, FO-nummer: 0205071-4 Stadsstyrelsen Pb 5 AX-22101 Mariehamn | Telefon: 018-5310 E-post: info@mariehamn.ax |
| 2.1 Kontaktperson i ärenden angående registret | Mariehamns stad, Finanskansliet Gunilla Ahlqvist, administratör Telefon 531 221 E-post gunilla.ahlqvist@mariehamn.ax Besöksadress Torggatan 17 22100 Mariehamn | |
| 2.2 registerbiträden | Finns registerbiträden: <input checked="" type="checkbox"/> Ja (gunilla.ahlqvist@mariehamn.ax) <input type="checkbox"/> Nej | |
| 3. Dataskyddsombud 30.1a | Mariehamns stad Mikael Smeds | Telefon: 018-531 225 E-post: dataskyddsombud@mariehamn.ax |
| 4. Namn på registret | PBI | |
| 5. Kategorier av registrerade 30.1c | <input type="checkbox"/> Brukare av Mariehamns stads tjänster <input checked="" type="checkbox"/> Anställda vid Mariehamns stad <input type="checkbox"/> Politiker vid Mariehamns stad <input checked="" type="checkbox"/> Leverantörer till Mariehamns stad | |
| 5. Ändamålet med behandlingen av personuppgifter 30.1b | Programvara för att hantera olika rapporter, ekonomisk uppföljning, personalbudgetering och lönebudgetering innehåller personsignum och namn och adressuppgifter. | |
| 6. Registrets innehåll 30.1c | Budgetering och uppföljning av kostnadsställen. Känsliga personuppgifter: Inga konfidentiella uppgifter. | |
| 7. Laglig grund för registrering av personuppgifter Artikel 6 | <input type="checkbox"/> Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning. Lagrum: [Ange lag som tillämpas] <input checked="" type="checkbox"/> Behandlingen är nödvändig för att utföra arbetsuppgifter då den registrerade på grund av ett kund- eller tjänsteförhållande, ett medlemskap eller annan därmed jämförbart förhållande har en saklig anknytning till den registeransvariges verksamhet. <input type="checkbox"/> Behandlingen är nödvändig för att ett avtal med den registrerade skall kunna fullgöras eller åtgärder som den registrerade begärt skall kunna vidtas innan ett avtal träffas <input type="checkbox"/> Den registrerade har lämnat sitt otvetydiga samtycke till registrering <input type="checkbox"/> Den registrerade skall kunna fullgöra en rättslig skyldighet när behandlingen regleras i lag <input type="checkbox"/> Behandlingen är nödvändig för att vitala intressen för den registrerade skall kunna skyddas | |

| | |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8. Uppgiftskällor Var får vi uppgifterna från | <input type="checkbox"/> Från brukaren <input type="checkbox"/> Annan myndighet <input checked="" type="checkbox"/> Övrigt fakturaunderlag från övriga grundsystem |
| 9. Lagringstid för personuppgifter 30.1e | Uppgifterna är offentliga enligt LL om allmänna handlingars offentlighet (1977:72) och lämnas ut till den som begär det. Varaktigt |
| 10. Utlämnande av uppgifterna 30.1d | Nej |
| 11. Översändande av uppgifterna utanför EU eller EES * 30.1e | <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej |
| 12. Principer för skyddet av registret 30.1g | A. Manuellt material Inlåsta i skåp skyddade. B. Elektroniska register Personliga inloggningar via AD. Behörighetsstyrningar. Lösenord krypteras. Övervakad server, låst och larmat utrymme. Dagliga backuper. |
| 13. Information till den registrerade | Registerbeskrivning för registret finns till påseende i Mariehamns stads stadshus, Torggatan 17 samt på stadens hemsida www.mariehamn.ax/register Den registrerade har rätt att ta del av informationen Mariehamns stad lagrar om personen genom att begära ut ett registerutdrag. Läs mer på www.mariehamn.ax/gdpr |

* Om uppgifterna lagras eller sänds utan för EU eller EES väljs alternativet Ja.